Modulübersicht

Bachelor-Studiengang Kommunaler Verwaltungsdienst - Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (B.A.)

Nr.	MGr / M / TM	Modulgruppe / Modul / Teilmodul	1 Woche	S 1 16 Wochen (8.9. - 11.1.)			S 2 20 Wochen (12.1. - 31.05.)			P 1 13 Wo	S 3 16 Wochen (1.9. - 21.12.)			P 2 13 Wo	Projekt 10 Wochen (6.4. - 14.6.)			P 3 14 Wo	P 4 13 Wo	S 4 16 Wochen (5.1. - 26.4.)			S 5 7 Wo	P 5 10 Wo	1 Woche	Leistungsnachweis (Art und Umfang)	Summe		Credits	Gewicht der Modulprüfungen	Gewicht von Bachelorarbeit und Kolloquium
					workload			workload				workload				workload					workload							workload			
			Einführung, (1.9. - 7.9.) Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)	Wochenstunden (SWS)	Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Lehrveranstaltung à 45 Min.	Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Abschluss, (24.8. - 31.8.) Arbeitsaufwand (Std.)		Präsenzstudium (Std.)	Selbststudium (Std.)			
1	M	**Einführungswoche**																									23	7	1,0	0	
1.1	TM	Ausbildungsort Einstellungsbehörde	20																							Teilnahmenachweis					
1.2	TM	Ausbildungsort Fachhochschule	10																												
2	M	**Methoden**																									51	39	3,0	0	
2.1	TM	Juristische Methodik		2	24	21																				Teilnahmenachweis					
2.2	TM	Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens		1	12	8																									
2.3	TM	Grundlagen der empirischen Sozialforschung					1	15	10																						
3	M	**Rahmen für Verwaltungshandeln**																													
		Staat und Gesellschaft																									81	69	5,0	5/162	
3.1	TM	Staats- und Europarecht		2	24	22	2	30	30																	Fachgespräch					
3.2	TM	Politikwissenschaft		1	12	10	1	15	7																						
4	MGr	**Allgemeine Grundlagen des Verwaltungshandelns**																													
4.1	M	**Allgemeine rechtswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns I: Allgemeines Verwaltungsrecht**		4	48	36	3	45	36																	Klausur (180 Min)	93	72	5,5	5,5/162	
4.2	M	**Allgemeine rechtswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns II: Zivilrecht**		4	48	36	3	45	36																	Klausur (240 Min)	93	72	5,5	5,5/162	
4.3	M	**Allgemeine wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns**																									93	57	5,0	5/162	
4.3.1	TM	Volkswirtschaftslehre		2	24	16	2	30	17																	Klausur (180 Min.)					
4.3.2	TM	Einführung ÖBWL, Rechtsgrundlagen der wirtschaftl. Betätigung		2	24	16	1	15	8																						
4.4	M	**Allgemeine sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns**																									93	87	6,0	6/162	
4.4.1	TM	Soziologie					2	30	30																	Fachgespräch					
4.4.2	TM	Psychologie		2	24	21	1	15	15																						
4.4.3	TM	Ethik		2	24	21																									
5	MGr	**Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandelns**																													
5.1	M	**Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandelns I**																									108	72	6,0	6/162	
5.1.1	TM	Investition und Finanzierung									3	36	24													Klausur (240 Min.)					
5.1.2	TM	Statistik									3	36	24																		
5.1.3	TM	Controlling									3	36	24																		
5.2	M	**Spezielle Grundlagen des Verwaltungshandelns II**																									51	39	3,0	3/162	
5.2.1	TM	Grundlagen des Sozialrechts					1	15	15																	Klausur (180 Min.)					
5.2.2	TM	Leistungen für den Lebensunterhalt									3	36	24																		
6	MGr	**Verwaltungsstruktur und -funktionsweise, interne Verwaltung**																													
6.1	M	**Verwaltungsstruktur I**																									102	78	6,0	6/162	
6.1.1	TM	Kommunalrecht					1	15	12		3	36	27													Klausur (180 Min.) oder Hausarbeit 1) 2)					
6.1.2	TM	Verwaltungsmanagement und Organisation I					1	15	12		3	36	27																		
6.2	M	**Verwaltungsstruktur II**																									24	6	1,0	0	
	M	Verwaltungsmanagement und Organisation II																		2	24	6				Teilnahmenachweis					
6.3	M	**Personal**																									108	102	7,0	7/162	
6.3.1	TM	Beamtenrecht					2	30	24																	Klausur (180 Min.) oder Hausarbeit 1) 2)					
6.3.2	TM	Arbeitsrecht									2	24	24																		
6.3.3	TM	Personalmanagement					2	30	24		2	24	30																		
6.4	M	**Rechnungswesen I**																									135	105	8,0	8/162	
6.4.1	TM	Externes Rechnungswesen		2	24	16	2	30	22																	Klausur (240 Min.)					
6.4.2	TM	Kommunales Finanzmanagement		3	36	22	3	45	45																						
6.5	M	**Rechnungswesen II**																									54	36	3,0	3/162	
		Kosten- und Leistungsrechnung					2	30	20		2	24	16													Klausur (180 Min.)					

Modulübersicht

Bachelor-Studiengang Kommunaler Verwaltungsdienst - Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (B.A.)

Nr.	MGr M TM	Modulübersicht Bachelor-Studiengang Kommunaler Verwaltungsdienst - Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (B.A.) Modulgruppe Modul Teilmodul	1 Woche	S 1 16 Wochen (8.9. - 11.1.)			S 2 20 Wochen (12.1. - 31.05.)			P 1 13 Wo	S 3 16 Wochen (1.9. - 21.12.)			P 2 13 Wo	Projekt 10 Wochen (6.4. - 14.6.)			P 3 14 Wo	P 4 13 Wo	S 4 16 Wochen (5.1. - 26.4.)			S 5 7 Wo	P 5 10 Wo	1 Woche	Leistungsnachweis (Art und Umfang)	Summe		Credits	Gewicht der Modulprüfungen	Gewicht von Bachelorarbeit und Kolloquium
			Einführung, (1.9. - 7.9.) Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Lehrveranstaltung à 45 Min.	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Abschluss, (24.8. - 31.8.) Arbeitsaufwand (Std.)		Summe workload Präsenzstudium (Std.)	Summe workload Selbststudium (Std.)			
6.6	M	**Rechnungswesen III**																									36	24	2,0	2/162	
		Externes Rechnungswesen									3	36	24													Klausur (180 Min.) oder Fachgespräch oder Hausarbeit [1) 2)]					
6.7	M	**Strategische Steuerung, Informationsmanagement und Marketing**																									72	48	4,0	4/162	
6.7.1	TM	Strategische Steuerung																		2	24	16				Klausur (180 Min.)					
6.7.2	TM	Informationsmanagement																		2	24	16									
6.7.3	TM	Marketing																		2	24	16									
7	MGr	**Wahlpflichtmodule** [4) 1a)]																									120	150	9,0	9/162	
7.1	M	**Dienstleistungsmarketing**																		5	60	75				2 Module sind auszuwählen, davon mind. 1 Modul aus 7.1 bis 7.5; Klausur (180 Minuten, dezentral), Referat oder Fachgespräch [3)]					
7.2	M	**Wirtschafts- und Vergaberecht**																		5	60	75									
7.2.1	TM	Wirtschaftliche Betätigung des Staates																													
7.2.2	TM	Vertragliche Beziehung zwischen Staat und Wirtschaft																													
7.3	M	**Investition und Finanzierung**																		5	60	75									
7.3.1	TM	Investition																													
7.3.2	TM	Finanzierung																													
7.4	M	**Personalmanagement und Personalrecht**																		5	60	75									
7.4.1	TM	Neue Ansätze im Personalmanagement																													
7.4.2	TM	Personalrecht																													
7.5	M	**Öffentliches Handeln und Wettbewerb**																		5	60	75									
7.5.1	TM	Rechtliche Aspekte																													
7.5.2	TM	Wirtschaftliche Aspekte																													
7.6	M	**Finanzwirtschaftliche Steuerung**																		5	60	75									
7.6.1	TM	Externes Rechnungswesen und Finanzmanagement																													
7.6.2	TM	Interne Steuerung und Controlling																													
7.7	M	**Steuerrecht**																		5	60	75									
7.8	M	**Qualitätsmanagement**																		5	60	75									
7.9	M	**Organisationspsychologie und -soziologie**																		5	60	75									
7.9.1	TM	Organisationspsychologie																													
7.9.1	TM	Organisationssoziologie																													
7.10	M	**Europa- und Staatsrecht**																		5	60	75									
7.11	M	**Kommunale Selbstverwaltung**																		5	60	75									
7.11.1	TM	Kommunalpolitik																													
7.11.2	TM	Kommunalrecht																													
7.11.3	TM	Staats- und Europarecht																													
7.12	M	**Prüfung des Verwaltungshandelns (Rechnungsprüfung)**																		5	60	75									
7.12.1	TM	Die Stellung der örtlichen Rechnungsprüfung																													
7.12.2	TM	Die Aufgaben der örtlichen Rechnungsprüfung																													
7.12.3	TM	Ziele, Methoden und Arbeitsweisen																													
7.13	M	**Informationsverarbeitung**																													
7.13.1	TM	IT-Geschäftsprozessmanagement																													
7.13.2	TM	Anwendungssystementwicklung																													
7.13.3	TM	IT-Projektmanagement																													

1a) Auf Vorschlag des FBR AV/R in der 150. Senatssitzung (Seite 8) werden in Abstimmung mit den Studienorten im WP-M im EJ 2011 und 2012 statt der dort vorgesehenen 5 LVS (Präsenz)/Woche bereits die ab dem EJ 2013 vorgesehene Präsenzstundenreduzierung auf 4 LVS/Woche angewendet. Der Präsenzstundenanteil beträgt 48 Stunden, der Selbststudiumsanteil 87 Stunden (4,5 Credits).

Modulübersicht

Bachelor-Studiengang Kommunaler Verwaltungsdienst - Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (B.A.)

Nr.	MGr / M / TM	Modulübersicht Bachelor-Studiengang Kommunaler Verwaltungsdienst - Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (B.A.)	1 Woche	S 1 16 Wochen (8.9. - 11.1.)			S 2 20 Wochen (12.1. - 31.05.)			P 1 13 Wo	S 3 16 Wochen (1.9. - 21.12.)			P 2 13 Wo	Projekt 10 Wochen (6.4. - 14.6.)			P 3 14 Wo	P 4 13 Wo	S 4 16 Wochen (5.1. - 26.4.)			S 5 7 Wo	P 5 10 Wo	1 Woche	Leistungsnachweis (Art und Umfang)	Summe workload		Credits	Gewicht der Modulprüfungen	Gewicht von Bachelorarbeit und Kolloquium
			Einführung, (1.9. - 7.9.) Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Lehrveranstaltung à 45 Min.	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Wochenstunden (SWS)	workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Arbeitsaufwand (Std.)	Abschluss,(24.8. - 31.8.) Arbeitsaufwand (Std.)		workload Präsenzstudium (Std.)	workload Selbststudium (Std.)			
8	MGr	**Besondere Lehrveranstaltungen**																													
8.1	M	**Seminar**																		2	24	66				Seminarleistung	24	66	3,0	3/162	
8.2	M	**Training sozialer Kompetenzen**																									90		3,0	0	
8.2.1	TM	Präsentation und Kommunikation (32 Lehrveranstaltungsstd.)								30																Teilnahmenachweis					
8.2.2	TM	Teamarbeit und Moderation (32 Lehrveranstaltungsstd.)												30																	
8.2.3	TM	Konfliktmanagement (32 Lehrveranstaltungsstd.)																30													
8.3	M	**Praxisbezogenes Projekt** 4)																											13,0	13/162	
8.3.1	TM	Angewandte Methodik im Projektstudium													16	12	10									Projektleistung					
8.3.2	TM	Praxisbezogenes Projekt															368														
8.4	M	**Internationalität**																									84	96	6,0	6/162	
8.4.1	TM	Interkulturelle Kompetenz																		2	24	12				Klausur (180 Min., dezentral), Referat oder Fachgespräch 3)					
8.4.2	TM	Sprachen 5)									2	24	35							3	36	49									
9	MG	**Praxismodule** 6)																													
9.1	M	**Organisation, Personalmanagement und Personalrecht**								390																Aktenarbeit in jedem der 5 Module	390		13,0	13/162	
9.2	M	**Finanzmanagement**												390													390		13,0	13/162	
9.3	M	**Ordnungsverwaltung**																450									450		15,0	15/162	
9.4	M	**Leistungsverwaltung**																	390								390		13,0	13/162	
9.5	M	**Praxisabschlussmodul**																						330			330		11,0	11/162	
10		**Bachelorarbeit und Kolloquium**																											10,0		2/10
10.1		Bachelorarbeit																					289			Bachelorarbeit mit Kolloquium		289			
10.2		Kolloquium																							11		1	10			
Summe der Credits																													180		
Gewicht von Modulprüfungen, Bachelorarbeit und Kolloquium																														0,80	0.20
Lehrveranstaltungsstunden pro Woche im Studienabschnitt				27			30				29									23											
		Zusatzangebot Informationstechnik									2									2						Teilnahmenachweis					

S: Fachwissenschaftlicher Studienabschnitt, P: Fachpraktischer Studienabschnitt, SWS: Studienabschnittswochenstunden

1) Welcher Leistungsnachweis gefordert wird, bestimmt der Prüfungsausschuss auf Vorschlag des Fachbereichsrates.

2) In den Modulen 6.1 und 6.3 ist als Leistungsnachweis mindestens eine Hausarbeit vorzusehen.

3) Welcher Leistungsnachweis gefordert wird, bestimmt die / der Lehrende für jeden Kurs einheitlich.

4) Die Präsentation der Projektarbeit kann auch außerhalb des Projektzeitraums erfolgen.

5) z. B. Englisch, Französisch, Niederländisch, eine Sprache ist zu wählen.

6) Sofern aus dringenden dienstlichen Gründen eine fachpraktische Ausbildung nicht in allen Modulen möglich ist, sind Abweichungen zulässig. Die Zuordnung zu den fachpraktischen Studienabschnitten P 1 bis P 4 kann nach Entscheidung der zuständigen Einstellungsbehörde variabel erfolgen. Die Credits richten sich nach dem jeweiligen fachpraktischen Studienabschnitt, in dem das Praxismodul stattfindet.

Bei Projekten, Seminaren und Sprachen sind zur Herstellung internationaler Kooperationen Abweichungen im Studienverlauf möglich.

Statt eines Projektes kann in Abstimmung mit der Einstellungsbehörde auch ein Auslandsstudium gewählt werden. Die Einstellungsbehörde kann einen Sonderurlaub von bis zu drei Wochen gewähren, um der /dem Studierenden ein bis zu dreimonatiges Auslandsstudium zu ermöglichen.

Während eines Praxismoduls kann in Abstimmung mit der Einstellungsbehörde auch ein Praktikum bei einer ausländischen Behörde durchgeführt werden.

Bei der Bildung der Gesamtnote geht die Durchschnittsnote der Modulprüfungen mit einem Gewicht von 80 %, die Bachelorarbeit einschließlich Kolloquium mit einem Gewicht von 20 % ein.