



# Kompetenzkatalog

## A „Persönlich-Soziale-Kompetenz

## B „Fachliche Kompetenz“

# A

## Qualitäts- und Zielorientierung

Personen, die diese Kompetenz zeigen, arbeiten leistungs- und ergebnisorientiert und streben die nachhaltige Verbesserung von Ergebnissen an. Sie kontrollieren die Zielerreichung sowie die Effizienz des Prozesses.

Note		Indikatoren	
nicht bestanden	5	Erfüllt gestellte Aufgaben nicht und erreicht keine Ziele	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bemüht sich nicht, gesetzte Aufgaben zu erfüllen oder gute Ergebnisse zu erreichen</li><li>• Sträubt sich gegen Verbesserungen</li></ul>
	bestanden	4	Orientiert sich an gestellten Aufgaben und erreicht Ziele
3		Erreicht Ziele auf strukturierte Weise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hat eigene Zielvorstellungen</li><li>• Arbeitet strukturiert und effizient an der Erreichung klar definierter Ziele</li></ul>
2		Erreicht Ziele und hat Ansprüche darüber hinaus	<ul style="list-style-type: none"><li>• Erhöht kontinuierlich die Vorgaben, um bessere, höher gesteckte, aber machbare Ziele zu erreichen</li><li>• Sucht auch unter widrigen Umständen nach Möglichkeiten, vereinbarte Ziele zu erreichen</li></ul>
1		Verbessert und verändert Arbeitsabläufe, um bessere Ergebnisse zu erzielen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Führt grundsätzliche weitreichende Verbesserungen der eigenen Arbeitsprozesse und Arbeitsabläufe ein, die in den Möglichkeiten dem Rahmen der Ausbildung entsprechen</li><li>• Stützt sich auf systematische Fakten, wie z.B. Kosten-Nutzen-Analyse bei der Ergebnisverbesserung</li></ul>

## Kommunikationsfähigkeit

Personen, die diese Kompetenz zeigen, gehen in der Kommunikation aktiv auf andere Menschen zu und sind in der Lage sich situationsangemessen auf die Gesprächspartner einzustellen und die eigene Überzeugung plausibel darzustellen.

Note		Indikatoren	
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Ist nicht in der Lage, Gespräche angemessen zu führen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ist nicht in der Lage, Gespräche logisch aufzubauen</li> <li>• Hat große Probleme Gesprächsinhalte anderer zu erfassen und Argumentationen nachzuvollziehen</li> <li>• Geht nicht auf Menschen zu</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>4</b>	Besitzt ein verständliches Ausdrucksvermögen, kann Gespräche aufbauen und führen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kann eigene Anliegen verständlich darstellen</li> <li>• Kann dem Gesprächspartner zuhören und die Argumentation erfassen</li> <li>• Geht auf Menschen zu</li> </ul>
	<b>3</b>	Gestaltet Gespräche und kommuniziert ergebnisorientiert	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestaltet Möglichkeiten zur offenen und vertrauensvollen Interaktion</li> <li>• Ist freundlich und verbindlich im Umgang, findet Akzeptanz bei anderen</li> </ul>
	<b>2</b>	Steuert Gespräche, interveniert verbal und wirkt ausgleichend	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reagiert in kritischen Situationen ruhig und nicht überzogen</li> <li>• Kann sich auf das Sprachverständnis und die Aufnahmefähigkeit des Gesprächspartners einstellen</li> </ul>
	<b>1</b>	Reflektiert und kommuniziert Ergebnisse, Verhalten und Prozesse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plant und verfolgt eigene Strategien</li> <li>• Setzt gezielte Gesprächstechniken zur Steuerung eines Gespräches ein</li> <li>• Vertritt den eigenen Standpunkt und begründet Vorschläge mit sachlichen Argumenten</li> </ul>

## Konfliktfähigkeit

Personen, die diese Kompetenz zeigen, führen bei Konfliktsituationen unter Berücksichtigung unterschiedlicher Standpunkte eine Klärung des Problems herbei. Ein akzeptierender und wertschätzender Umgang mit den Konfliktparteien trägt zur Lösungsfindung bei.

Note		Indikatoren	
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Nimmt Konflikte nicht wahr bzw. verschließt sich Lösungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nimmt Konflikte nicht wahr oder will sie bewusst nicht wahrnehmen</li> <li>• Zeigt selbst beim aktiven Hinweis auf Konflikte kein Interesse an Lösungen</li> </ul>
	<b>4</b>	Erkennt Konflikte und kann diese benennen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennt Konflikte und deren Ursachen</li> <li>• Kann andere sachlich auf Fehler hinweisen</li> <li>• Trägt die Konsequenzen des eigenen Verhaltens</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Nimmt Konflikte frühzeitig wahr und trägt zur Lösung bei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennt Konflikte im Vorfeld und greift mit Lösungsvorschlägen ein</li> <li>• Kann sich in andere Menschen hineinversetzen</li> <li>• Reagiert in Konflikten der Situation angemessen</li> </ul>
	<b>2</b>	Integriert eigene und andere Ansichten bei der Konfliktlösung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennt die emotionale Lage anderer und handelt angemessen</li> <li>• Bleibt in emotionalen Konfliktsituationen ruhig und behält den Überblick</li> <li>• Kann den eigenen Standpunkt sachlich darstellen und ist fähig, die Meinung anderer bei Lösungsansätzen zu berücksichtigen</li> </ul>
	<b>1</b>	Wirkt beratend bei der Lösung von intra- und interpersonellen Konflikten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kann Kritik in eigener Sache annehmen</li> <li>• Nimmt Konflikte frühzeitig wahr, erkennt deren Ursache, findet kreative Lösungsansätze und führt eine Konfliktlösung herbei</li> <li>• Behält in schwierigen Situationen den Überblick und versucht, Probleme auf die Sache hin ausgerichtet zu lösen</li> </ul>

## Psychische Belastbarkeit

Personen, die diese Kompetenz zeigen, reagieren auch unter punktuell und dauerhaft belastenden Situationen ausgeglichen und souverän.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Ist Belastungen nicht gewachsen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erreicht selbst unter normaler Arbeitsbelastung nur unzureichende Ergebnisse</li> <li>• Stellt in Belastungssituationen die Arbeitsleistung ein</li> </ul>
	<b>4</b>	Erkennt steigende Belastung und versucht, angemessen zu reagieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behält bei auftretenden Schwierigkeiten die Arbeitsleistung bei</li> <li>• Reagiert bei verbalen Angriffen in der Regel sachlich und versucht, ruhig zu bleiben</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Bleibt auch unter Belastung leistungsfähig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bleibt auch unter Belastung (z.B. Frustration/Misserfolg) leistungsfähig</li> <li>• Reagiert in eskalierenden Situationen angemessen</li> </ul>
	<b>2</b>	Entwickelt Strategien im Umgang mit Belastungssituationen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrolliert eigene Emotionen auch in Belastungssituationen</li> <li>• Reagiert in eskalierenden Situationen ausgleichend</li> <li>• Verkraftet punktuellen hohen Stress</li> </ul>
	<b>1</b>	Bleibt unter hoher Belastung leistungsfähig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behält auch unter hoher Arbeitsbelastung und Stress die Belange anderer im Blick</li> <li>• Setzt auch unter Druck Prioritäten in den Arbeitsabläufen</li> </ul>

## Kooperationsfähigkeit

Personen, die diese Kompetenz zeigen, schätzen die Zusammenarbeit mit Personen gleicher und auch unterschiedlicher Hierarchiestufen, um die Resultate positiv zu beeinflussen.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Arbeitet nicht mit anderen zusammen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sträubt sich gegen Teamarbeit</li> <li>• Behindert die Gruppenarbeit anderer</li> <li>• Zeigt geringes Vertrauen gegenüber anderen</li> </ul>
	<b>4</b>	Hilft, wenn gefragt und unterstützt andere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bietet Hilfe gelegentlich von sich aus an</li> <li>• Arbeitet lieber allein oder in formellen Strukturen und Hierarchien, hilft jedoch, wenn darum gebeten wird oder dies offensichtlich nötig ist</li> <li>• Gibt nützliche Informationen auf Anfrage an andere weiter</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Tauscht sich regelmäßig mit anderen aus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schätzt Gruppenarbeit als sinnvoll ein</li> <li>• Ist offen für Input und Anregungen seitens anderer</li> <li>• Ist in der Lage, Bedürfnisse und Gefühle anderer einzuschätzen</li> </ul>
	<b>2</b>	Praktiziert ausgeprägte Teamorientierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ist im Dienste der Sache zu Kompromissen bereit, ohne das Ziel aus den Augen zu verlieren</li> <li>• Bezieht Anregungen anderer in die Entscheidungsfindung mit ein</li> <li>• Bringt sich aktiv durch konstruktive Vorschläge in das Team ein</li> <li>• Bietet von sich aus Hilfe an oder lässt anderen Ideen zukommen</li> </ul>
	<b>1</b>	Initiiert und prägt Zusammenarbeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fördert aktiv die gemeinsame Entscheidungsfindung</li> <li>• Vorgeschlagene Anregungen, Ideen, Ziele und Methoden werden von anderen übernommen</li> <li>• Geht zur Förderung der Zusammenarbeit auch Risiken ein</li> </ul>

# B

## Planung und Disposition

Zeigt sich darin, wie jemand voraus denkt, Konsequenzen einplant, Arbeitsabläufe steuert, Zusammenhänge beachtet und auf unterschiedliche Situationen reagiert.

Note		Indikatoren	
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Plant zur Erreichung des polizeilichen Einsatzerfolges nicht zielgerichtet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verliert schnell die Übersicht und kann nur schwer Prioritäten setzen</li><li>• Übersieht schnell die Konsequenzen des eigenen Handelns</li><li>• Kalkuliert Alternativen nicht ein</li></ul>
	<b>4</b>	Benötigt für umfangreiche Aufgaben einen relativ großen Energieaufwand	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ist meist in der Lage, Prioritäten zu erkennen und umzusetzen</li><li>• Plant bei Routineaufgaben im Regelfall sinnvoll und genau</li></ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Bewältigt umfangreiche Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gelingt es, auf wechselnde polizeiliche Anlässe angemessen zu reagieren und sie rationell zu bewältigen</li><li>• Plant und koordiniert sinnvoll und zielgerichtet</li></ul>
	<b>2</b>	Geht umfangreiche Aufgaben sehr geschickt an und behält dabei die Übersicht	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hat die Fähigkeit Prioritäten zu erkennen und im Alltag umzusetzen</li><li>• Kann den Arbeitsaufwand stets der Bedeutung der Sache anpassen</li><li>• Geht stets vorausschauend und planvoll an die Aufgaben heran</li></ul>
	<b>1</b>	Geht umfangreiche Aufgaben äußerst geschickt an	<ul style="list-style-type: none"><li>• Behält stets in sehr souveräner Weise die Übersicht und konzentriert sich auf das Wesentliche</li><li>• Steuert Prozesse und Arbeitsabläufe optimal</li><li>• Plant immer sehr vorausschauend</li></ul>

## Initiative und Selbständigkeit

Zeigt sich darin, wie jemand Aufgaben erkennt und löst, sich eigene Ziele setzt sowie Anregungen und Vorschläge einbringt.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Interessiert sich zu wenig für den Dienstbetrieb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwickelt kaum eigene Vorstellungen</li> <li>• Zeigt bei Anregungen größtenteils keine Resonanz</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>4</b>	Zeigt meist konsequentes Vorgehen beim polizeilichen Einschreiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigt Einsätze relativ selbständig</li> <li>• Bringt gelegentlich eigene Vorschläge ein</li> </ul>
	<b>3</b>	Ist bei der Erhebung des Tatbestandes und der Beweissicherung engagiert	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stellt sich rechtzeitig auf neue Aufgaben ein</li> <li>• Zeigt sich neuen Aufgaben gegenüber stets offen</li> </ul>
	<b>2</b>	Hat im Einsatz viele gute Einfälle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwickelt viel Kreativität im eigenen Aufgabenbereich</li> <li>• Handelt auch in kritischen Situationen sehr selbständig</li> </ul>
	<b>1</b>	Zeigt ausgeprägten Einfallsreichtum bei der Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sieht stets von sich aus, was getan werden muss</li> <li>• Erzielt durch ein Höchstmaß an Eigeninitiative, Tatkraft und Spürsinn große Erfolge in der Aufklärung von Delikten</li> </ul>



## Entscheidungs- und Urteilsfähigkeit

Zeigt sich darin, wie jemand Sachverhalte und Probleme praxisorientiert analysiert und Entscheidungen situationsgerecht trifft.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Beurteilt polizeilich bedeutsame Gesichtspunkte zu oberflächlich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scheut vor der Anordnung notwendiger polizeilicher Maßnahmen zurück, wenn mit Widerspruch gerechnet werden muss</li> <li>• Passt sich häufig kritiklos dem Urteil anderer an</li> </ul>
	<b>4</b>	Beurteilt den polizeilichen Anlass im Allgemeinen richtig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennt in aller Regel die Erforderlichkeit polizeilicher Maßnahmen</li> <li>• Ist in der Urteilsfindung meistens eindeutig und ausgewogen</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Beurteilt den polizeilichen Anlass vernünftig und entschlossen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hat keine Schwierigkeiten, den polizeilichen Anlass zutreffend einzuschätzen und konsequent danach zu handeln</li> <li>• Kommt zu folgerichtigen und sachgerechten Entscheidungen</li> </ul>
	<b>2</b>	Ist im Einsatz entscheidungsfreudig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fällt auch bei Sofortlagen sinnvolle und klare Entscheidungen</li> <li>• Meistert auch plötzliche Lageänderungen flexibel</li> </ul>
	<b>1</b>	Ist mutig und entscheidungssicher beim Einschreiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennt bei der Lagebeurteilung sehr schnell und sicher die Brennpunkte und vermag konsequent danach zu handeln</li> <li>• Kann auch unter größtem Zeitdruck in schwierigen Situationen immer folgerichtige Entscheidungen treffen</li> </ul>

## Schriftliche Vorgangsfertigung

Zeigt sich in der schriftlichen Darstellung von Gedanken und Sachverhalten.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Kann Zusammenhänge und Ergebnisse nicht hinreichend klar darstellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeigt bei Sachverhaltsschilderungen Mängel im logischen Aufbau</li> <li>• Gliedert Schriftstücke unverständlich und unklar</li> <li>• Fertigt Schriftstücke, die Mängel in Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik aufweisen</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>4</b>	Versteht es, Zusammenhänge und Ergebnisse hinreichend klar darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schafft es meist, Sachverhalte klar darzustellen</li> <li>• Formuliert überwiegend verständlich und klar</li> <li>• Versteht es im Wesentlichen, Inhalte verständlich zu übermitteln</li> </ul>
	<b>3</b>	Versteht es, Zusammenhänge und Ergebnisse prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuliert Anzeigen und Berichte verständlich und klar</li> <li>• Verfügt über eine präzise Ausdrucksweise</li> </ul>
	<b>2</b>	Versteht es, auch komplizierte Zusammenhänge und Ergebnisse prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuliert Anzeigen und Berichte sehr verständlich und klar</li> <li>• Verfügt über einen reichhaltigen und treffenden Wortschatz</li> <li>• Kann eigene Absichten gewandt und überzeugend darstellen</li> </ul>
	<b>1</b>	Versteht es, auch komplizierte Zusammenhänge und Ergebnisse sehr prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Überzeugt bei Sachverhaltsschilderungen durch brillante Darstellungsweise</li> <li>• Versteht es ausgezeichnet, auch komplexe Sachverhalte strukturiert und logisch darzustellen</li> </ul>

## Mündlicher Ausdruck

Zeigt sich in der mündlichen Darstellung von Gedanken und Sachverhalten.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Kann Zusammenhänge und Ergebnisse nicht hinreichend klar darstellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kann sich im Dialog mit dem Gegenüber meist nicht klar und verständlich ausdrücken</li> <li>• Verfügt nur über eine schwach ausgeprägte Argumentationsfähigkeit</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>4</b>	Versteht es, Zusammenhänge und Ergebnisse hinreichend klar darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gliedert in der Darstellung im Allgemeinen verständlich und klar</li> <li>• Präsentiert Arbeitsergebnisse überwiegend verständlich und strukturiert</li> </ul>
	<b>3</b>	Versteht es, Zusammenhänge und Ergebnisse prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verfügt auch bei schwierigen Sachverhalten über eine geschickte Ausdrucksweise</li> <li>• Verfügt über eine gut ausgeprägte Argumentationsfähigkeit</li> </ul>
	<b>2</b>	Versteht es, auch komplizierte Zusammenhänge und Ergebnisse prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stellt eigene Absichten gewandt und überzeugend dar</li> <li>• Stellt Arbeitsergebnisse stets verständlich und strukturiert dar</li> </ul>
	<b>1</b>	Versteht es, auch komplizierte Zusammenhänge und Ergebnisse sehr prägnant darzustellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Überzeugt bei Sachverhaltsschilderungen durch brillante Darstellungsweise</li> <li>• Kann auch in Stresssituationen komplexe Zusammenhänge sehr präzise formulieren</li> </ul>

## Leistungsgüte

Zeigt sich darin, wie sorgfältig und gründlich jemand vorgeht, inhaltliche und formale Vorgaben beachtet, im Handeln die Wirtschaftlichkeit berücksichtigt und in welchem Maße die Ergebnisse verwendbar sind.

Note			Indikatoren
<b>Nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Verhält sich beim polizeilichen Einschreiten vielfach oberflächlich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeigt bei der Bewältigung polizeilicher Anlässe häufig Mängel</li> <li>• Kann polizeiliche Sofortlagen nicht schnell genug erfassen und bewältigen</li> <li>• Zeigt bei der Bearbeitung polizeilicher Sachverhalte nicht die notwendige Sorgfalt</li> </ul>
	<b>4</b>	Erfasst und bewältigt polizeiliche Anlässe überwiegend sicher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verhält sich beim polizeilichen Einschreiten meistens anforderungsgerecht</li> <li>• Zeigt bei der Bearbeitung komplexer Sachverhalte hinreichende Sorgfalt</li> <li>• Produziert Arbeitsergebnisse, die im Wesentlichen fehlerfrei sind</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>3</b>	Verhält sich beim polizeilichen Einschreiten stets anforderungsgerecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigt polizeiliche Sofortlagen stets situationsgerecht</li> <li>• Zeigt bei der Aufgabenerledigung rationellen Arbeitseinsatz</li> <li>• Liefert fehlerfreie Arbeitsergebnisse, die nicht im Detail kontrolliert werden müssen</li> </ul>
	<b>2</b>	Zeigt engagiertes und effektives Verhalten beim polizeilichen Einschreiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeigt auch schwierigen polizeilichen Anlässen gute Leistungen</li> <li>• Erbringt in der wahrgenommenen Funktion immer überzeugende Leistungen</li> <li>• Geht mit den zur Verfügung stehenden Ressourcen sehr verantwortungsvoll um</li> </ul>
	<b>1</b>	Zeigt ein professionelles und effektives Verhalten beim polizeilichen Einschreiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erbringt bei polizeilichen Anlässen höchsten Schwierigkeitsgrades stets hervorragende Leistungen</li> <li>• Zeigt bei der Bearbeitung komplexer Sachverhalte außerordentliche Sorgfalt</li> <li>• Geht im täglichen Dienst in vorbildlich kompetenter Weise mit inhaltlichen und formalen Rahmenbedingungen um</li> </ul>

## Leistungsumfang

Zeigt sich darin, in welchem Maße jemand unter Berücksichtigung des Arbeitsumfanges und des Schwierigkeitsgrades geforderte Ergebnisse in angemessener Zeit erreicht.

Note			Indikatoren
<b>nicht bestanden</b>	<b>5</b>	Benötigt zuviel Zeit für die gestellten Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benötigt für die Aufgabenerledigung oft zuviel Zeit</li> <li>• Wird oft nicht termingerecht fertig und sollte bei der Aufgabenerledigung rationeller vorgehen</li> </ul>
<b>bestanden</b>	<b>4</b>	Zeigt bei der Aufgabenerledigung im Wesentlichen einen rationellen Arbeitseinsatz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfüllt Pflichten im Allgemeinen beanstandungsfrei</li> <li>• Bewältigt die gestellten Aufgaben in einem vertretbaren Zeitrahmen</li> </ul>
	<b>3</b>	Bewältigt die gestellten Aufgaben in angemessener Zeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigt auch bei starken Belastungen und schwierigen Aufgaben den Arbeitsanfall</li> <li>• Bewältigt auch überdurchschnittliche Anforderungen in der zur Verfügung stehenden Zeit</li> </ul>
	<b>2</b>	Erledigt auch schwierige Aufgaben immer zeitgerecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigt auch bei stärksten Belastungen und schwierigen Aufgaben einen hohen Arbeitsanfall</li> <li>• Schafft in der zur Verfügung stehenden Zeit umfassende Ergebnisse, berücksichtigt auch Details und lässt keinen Gesichtspunkt aus</li> </ul>
	<b>1</b>	Erledigt auch großen Arbeitsanfall in der Mindestzeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigt auch bei stärksten Belastungen und hohem Schwierigkeitsgrad einen sehr hohen Arbeitsanfall</li> <li>• Kommt in der zur Verfügung stehenden Zeit zu immer äußerst umfassenden Arbeitsergebnissen und berücksichtigt jedes erhebliche Detail</li> </ul>